



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "A. SCRATTOLI" di VETRALLA  
con SEZIONE ad INDIRIZZO MUSICALE

Via Cassia Sutrina, 2 – 01019 Vetralla (VT) - Tel. 0761477015

E-mail [vtic82300p@istruzione.it](mailto:vtic82300p@istruzione.it) – [vtic82300p@pec.istruzione.it](mailto:vtic82300p@pec.istruzione.it) - sito web: [www.icvetralla.edu.it](http://www.icvetralla.edu.it)

I.C.S. "A.SCRATTOLI" - VETRALLA  
Prot. 0008708 del 11/10/2021  
(Uscita)

**Ai docenti**

**Prof. Francesco CIPOLLONE**  
**Prof.ssa Manuela MECHILLI**  
**Prof.ssa Daniela PRUGNOLI**  
**Ins. Lorella VENANZI**  
**Ins. Rosa GRAVANTE**

**Ai docenti tutor**

**Prof.ssa Elisa DE DOMINICIS**  
**Prof.ssa Domenica SBORCHIA**  
**Prof.ssa Giulia CELATA**  
**Ins. Paola MANFREDI**  
**Ins. Claudia ANTONINI**

**Agli uffici amministrativi**

**p.c. al DSGA**

**Atti della scuola**

**Al sito web**

**CIRCOLARE N. 32**

**Oggetto: Informazioni e primi adempimenti per i docenti neoimmessi in ruolo/con passaggio di ruolo (rif. Punto 3 della Nota MIUR 5/11/2015, prot. 36167 e artt. 2/3 del DM 850 del 27/10/2015)- Nota ministeriale 08 ottobre 2021, prot. n. 39893**

Si forniscono alle S.V. alcune iniziali informazioni sul vostro nuovo status di pubblico dipendente (in particolare di docente), definitosi nel momento in cui avete assunto servizio in questa scuola, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ponendo, altresì, in essere nei vostri confronti alcuni importanti adempimenti previsti dalla legge, in questa delicata fase della sua carriera.

La sua assunzione prevede, per la stabilizzazione del vostro rapporto di lavoro, la conferma in ruolo a seguito del positivo superamento di un anno scolastico di prova e di formazione che come presupposto di validità richiede la prestazione nell'anno scolastico una certa durata di servizio e la partecipazione ad attività formative. Più esattamente:

- 180 giorni di servizio genericamente valido nell'ambito del rapporto di pubblico impiego;
- 120 giorni di servizio specificamente valido come attività didattica per la propria classe di concorso, secondo quanto previsto dall'art. 3 del D.M. n. 850/2015;
- almeno 50 ore in attività di formazione che meglio saranno specificate in seguito.

Il periodo di formazione e di prova è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali da parte dei docenti neo-assunti con riferimento ai seguenti criteri:

- a) corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- b) corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- c) osservanza doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
- d) partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Nel corso del periodo di formazione dovrà predisporre un proprio portfolio professionale, in formato digitale.

Per agevolare la vostra attività e fornirvi ogni genere di supporto al proficuo svolgimento dell'anno scolastico di prova, sarà affiancata da un docente (tutor) appositamente nominato a tale scopo.

Al termine dell'anno di prova potrà ottenere la conferma in ruolo – dopo un colloquio sostenuto col Comitato per la valutazione del servizio – mediante un provvedimento di competenza esclusiva del Dirigente.

In caso di valutazione negativa del periodo di formazione e di prova, il personale docente effettua un secondo periodo di formazione e di prova, non rinnovabile.

Intanto, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n.165 del 30.03.2001 e success., si ricorda alla S.V. di prendere visione del Codice di comportamento, pubblicato sul sito web della scuola, le cui disposizioni sono finalizzate ad assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico.

Inoltre si informa la S.V. che è suo dovere di prendere conoscenza anche del codice disciplinare, recante la tipologia delle infrazioni e delle relative sanzioni, definita dai contratti collettivi e che esso è pubblicato sul sito istituzionale di questa Amministrazione ove è consultabile.

Si allegano i seguenti documenti:

1. m\_pi.AOODRLA.REGISTRO UFFICIALE(U).0039893.08-10-2021
2. m\_pi.AOODRLA.REGISTRO UFFICIALE(U).0030345.04-10-2021
3. Fac-simile modulo candidatura docenti in anno di prova e formazione per effettuare visite di studio
4. Informativa trattamento dati personali
5. Risposte a domande frequenti
6. Vademecum

Vetralla, 11/10/2021

Il Dirigente scolastico  
*Dott.ssa Deborah Puntel*  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993